



PROTOCOLO FUNCIONAMIENTO PRIMER CICLO

OBJETIVO:

El siguiente protocolo tiene como propósito mantener claridad de las formas de proceder que tiene el Primer Ciclo de Aprendizaje durante las diferentes rutinas de su jornada escolar. Todos los procedimientos y elementos contenidos en este protocolo consideran a la base los siguientes elementos y criterios:

- Normativa general del colegio.
- Criterios entregados al inicio del año escolar 2019: Seguridad, Necesidades básicas cubiertas, Aprendizajes integrales de calidad, Comunicación con canales adecuados y con apertura a la propuesta del otro/a.
- Niveles de autonomía esperados para cada nivel, de acuerdo a las etapas del desarrollo evolutivo.
- Manual de Convivencia escolar (MCE), con modificaciones 2019 que afectan a Preescolar.
- Criterio: “de adulto a adulto”, un estudiante del primer ciclo siempre es entregado de la responsabilidad de un adulto a la responsabilidad de otro adulto.
- Criterio: “siempre busca a un adulto conocido”, proceder que se trabaja transversalmente en el colegio desde el área socioafectiva y formación, de la que dependen el área de psicología y el área de convivencia escolar.

INICIO DE LA JORNADA:

- Los estudiantes comienzan a ingresar a las salas de clases a las 7:45 horas en horario de verano y desde las 7:30 horas los meses de **1° de mayo al 30 de septiembre**.
- Entre 7:30 y 7:45 horas AM, en el horario de invierno, los estudiantes permanecen acompañados de sus padres, acompañantes o transportistas, hasta la llegada de la educadora, **momento en que adultos presentes se deben retirar**.

Horarios ingreso	Docentes
7:45 horas	Co educadoras PK, K y 1° básico
7:55 horas	Profesoras jefes desde PK a 2° básico

- Los padres y/o acompañantes en su rol de co- formadores de los niños y niñas, velarán por el respeto y cuidado de las salas y los materiales que hay en ellas. Entendiendo que la sala se encuentra preparada para el inicio de las clases, se solicita solo apoyar la rutina establecida en cada curso para el periodo previo a la llegada de las docentes/educadoras, cuidando porque las cosas se mantengan **en el lugar en el que se encuentran**.



Colegio San Ignacio

- El 1^{er} timbre, 7:55 horas, indica el ingreso a las salas, con el 2° timbre (8:00 horas), se da inicio a la jornada, comenzando con la oración, lo que se señala con un letrero para cuidar que ese significativo momento del día se desarrolle **sin** interrupciones.
- Los estudiantes que llegan a las salas después de las 8:00 horas deben dirigirse al auditorio, a participar de la oración que se realiza con los estudiantes que llegan atrasados/as.
- El asistente de convivencia escolar acompaña a los estudiantes de PK a 2° básico, desde el auditorio a sus aulas, para el inicio de la primera clase a las 8:15 horas.
- El registro de los atrasos se realiza en el auditorio y la acumulación de ellos de acuerdo al (MCE), considera una sesión de reflexión familiar los días sábados en la mañana, con el asistente de convivencia escolar del primer ciclo.
- Los padres y apoderados solo pueden permanecer en el sector del hall del colegio durante el horario de clases.

EDUCADORAS Y PROFESORES/AS EN AULA:

Pre Kínder y Kínder	Educadora Jefe	Co Educadora Bilingüe
1° Básico	Profesora jefe	Co Docente
2° Básico	Profesora jefe	

- Asignaturas: Inglés, Música, Educación Física, solo 1° y 2° Religión y Arte:

Pre Kínder y Kínder	Profesor/a asignatura	Co Educadora Bilingüe
1° Básico	Profesor/a asignatura	
2° Básico	Profesor/a asignatura	

CANALES DE COMUNICACIÓN:

- La agenda es el canal oficial de comunicación entre colegio y familia para el día a día; educadoras y profesoras no tienen opción durante el día de revisar correos electrónicos, por lo que se sugiere este medio para establecer otro tipo de comunicación y utilizar **siempre la agenda** en lo que se refiere al acompañamiento de los estudiantes en lo cotidiano.
- Las inquietudes o dificultades de cada familia se abordan directamente con el profesor/a jefe, de no encontrar soluciones a lo planteado, dependiendo de la dificultad se recurre a Encargada de convivencia escolar y/o, Dirección de Ciclo.
- La quina no tiene dentro de sus responsabilidades asumir las dificultades particulares de una familia o estudiante, su misión es aportar a la organización interna del curso y de ser necesario, orientar a las familias en relación a los procedimientos del colegio, promoviendo nuevas rutas de acción.



INASISTENCIAS:

- Las inasistencias deben ser oportunamente avisadas y justificadas con certificado médico.
- Las inasistencias por viaje, deben ser informadas vía correo electrónico a Profesor/a jefe y a la Dirección de Primer Ciclo.
- Es deber de las familias comunicarse con docentes después de una inasistencia de su hijo o hija.

PRUEBAS ATRASADAS: (Solo 1° y 2° básico)

En 1° básico las pruebas atrasadas son tomadas por la co docente dentro de la jornada escolar, en fecha posterior a la reincorporación del estudiante e informada previamente.

En 2° básico las pruebas atrasadas se rinden los días martes de 15:15 a 16:15 horas, a cargo de una profesora del nivel e informada previamente.

RECREOS:

PRE ESCOLAR:

- Todos los estudiantes salen al patio a recreo a jugar, correr y disfrutar de un espacio libre.
- Después del recreo las educadoras asisten al baño con cada curso. La colación se consume en la sala de clases.
- Hay cuatro puntos de turnos de acompañamiento, uno en cada esquina; en el primer recreo se cuenta con una educadora y asistente de convivencia. En el 2° recreo se cuenta con dos educadoras por punto. Se refuerzan los turnos con la presencia de las estudiantes en práctica.

1° y 2° BÁSICO:

RECREO	ACOMPAÑANTE	OBJETIVO
9:45 a 10:05	Profesora pasillo 2° piso Asistente Convivencia Escolar patio verde. 1 integrante Equipo Ciclo pasillo central.	Consumir su colación, acudir al baño y jugar
11:35 a 11.45	Profesora pasillo 2° piso Asistente Convivencia Escolar patio verde. 1 integrante Equipo ciclo pasillo central.	Consumir su colación, acudir al baño y jugar
12:45 a 13:15	Profesora pasillo 2° piso Asistente Convivencia Escolar patio verde. 1 integrante Equipo Ciclo pasillo central.	Recreo libre



- Los accidentes, conflictos y necesidades de y/o entre los estudiantes, que ocurran en los recreos son abordados directamente por el adulto a cargo más cercano, informando a la brevedad a Profesores jefes, y/o Asistente de Convivencia Escolar y a Dirección de Ciclo si corresponde, de ser posible vía correo electrónico.

SALA DE PRIMEROS AUXILIOS:

- Los estudiantes del primer ciclo saben que si ocurre un accidente deben buscar a un adulto para abordar la situación
- La sala de primeros auxilios cuenta con su propio protocolo de atención una vez que los estudiantes ingresan a ella, variando de acuerdo a la situación:

Atención primaria	Heridas menores, malestares: regreso al aula con certificado de atención.
Derivaciones inmediatas al hogar	Estados febriles, malestar generalizado, accidentes que requieren atención médica especializada.

- Los estudiantes del primer ciclo **no** pueden concurrir la sala de primeros auxilios en forma autónoma y/o por decisión personal. Deben ir siempre acompañados/as, de acuerdo al nivel correspondiente como se señala en la siguiente tabla:

Pre Kinder	Un adulto/a
Kinder	Un adulto/a
1° Básico	Un adulto/a o par *
2° Básico	Un adulto/a o par *

*Dependiendo de la gravedad de la situación por la que requiera acudir a la sala de primeros auxilios.

- El adulto que traslade a un menor a la sala de primeros auxilios, podrá ser cualquier docente/educadora que presencie el accidente.
- Todos los colaboradores del colegio conocen y aplican el protocolo que tiene la sala de primeros auxilios para proceder con determinado tipo de accidentes.
- La sala de Primeros auxilios no realiza diagnósticos, tampoco prescribe o provee de medicamentos, a excepción de los que sean entregados por la familia con la prescripción médica correspondiente.
- Un estudiante enfermo requiere reposo para su recuperación, por lo que la familia será inmediatamente informada de la necesidad de retiro de su hijo/a.



CASINO:

- Los estudiantes de 1° básico almuerzan en el casino los días lunes, martes, miércoles y viernes a las 12:25 horas.
- El almuerzo se organiza de acuerdo a cada nivel

	Acompañamiento	Funciones
1° Básico	Una Profesora del curso acompaña a sus estudiantes	Distribuir estudiantes que almuerzan en el casino. Organizar la apertura de termos Calentar en microondas Velar por que todos/as se alimenten adecuadamente. Fomentar hábitos adecuados de alimentación.
2° Básico	El nivel es acompañado por una profesora y por un asistente de convivencia escolar.	Calentar en microondas Apoyar la apertura de termos Velar por que todos/as se alimenten adecuadamente. Fomentar hábitos adecuados de alimentación.

SALIDAS:

- Los horarios de salida son diferidos para los diferentes niveles del primer ciclo:

Pre kínder	13:05 horas	Todos los días
Kínder	13:10 horas	Todos los días
1° y 2° básico	15:15 horas	13:15 horas los días jueves

- Los estudiantes del Primer ciclo siempre son entregados a algún adulto al que la familia le ha otorgado esa responsabilidad y ha sido informado al colegio.
- No se entregará nunca a ningún niño o niña a algún adulto desconocido o que no haya sido informado vía agenda a las profesoras/educadoras.
- Las **salidas pedagógicas o formativas** se realizan siempre con una **autorización** firmada por los padres y que tienen que quedar en poder del colegio. De no contar con ella el o la estudiante no podrá salir del establecimiento.

TALLERES:

- Los estudiantes de primer ciclo requieren de niveles de autonomía personal para participar en los talleres que requieren cambio de vestimenta, la utilización de otros accesorios corresponde a aprendizajes propios del taller. Ningún adulto puede acceder a



baños y/o camarines, aunque debe velar por el normal desarrollo de las actividades al interior de éstas.

- Los estudiantes de primer ciclo son acompañados por profesoras que realizan reemplazos en el colegio durante el consumo de su colación y recreo en espera del inicio del taller si el horario de inicio de este lo amerita.
- Los días jueves a las 13:15 horas el almuerzo no se puede realizar en el casino debido a que es el horario de almuerzo de los otros ciclos de aprendizaje, por lo que la colación se realiza en salas de clases predefinidas.
- Los profesores de taller / talleristas entregan a los estudiantes de primer ciclo en portería del colegio al adulto responsable de su retiro.